

LO SCALPELLO

OTODI Educational

Rivista Ufficiale degli Ortopedici Traumatologi Ospedalieri d'Italia

Istruzioni per gli autori

Informazioni generali

LO SCALPELLO – OTODI Educational è la rivista ufficiale della Società Italiana degli Ortopedici e Traumatologi Ospedalieri d'Italia (OTODI) e pubblica articoli originali e applicazioni cliniche riguardanti le più recenti novità in campo ortopedico. La Rivista intende essere uno strumento di formazione per il giovane specialista e di aggiornamento per l'ortopedico più esperto che potranno trovare in essa non solo nozioni di base della materia, ma anche nuovi percorsi clinici, innovativi inquadramenti diagnostici e la descrizione delle più recenti metodiche di trattamento.

Gli autori cedono il copyright dell'articolo a Springer Italia nel momento in cui l'articolo è accettato per la pubblicazione. Il copyright è relativo ai diritti esclusivi e illimitati di riproduzione e distribuzione dell'articolo in qualsiasi forma (stampa, online o altro). Springer Italia detiene inoltre i diritti di traduzione in tutte le lingue e in tutti i paesi con le eccezioni previste per gli autori statunitensi. La cessione del copyright avverrà dopo l'accettazione dell'articolo tramite il form Copyright Transfer Statement compilato online dal corresponding author.

L'invio di un manoscritto implica che l'articolo non è mai stato pubblicato in precedenza e non è contemporaneamente in revisione altrove e che tutti i coautori, se presenti, hanno approvato il contenuto e la sua pubblicazione.

Gli autori che desiderino includere figure, tabelle o parti di testo già pubblicati dovranno ottenere il permesso di riproduzione, sia stampata sia online, dal detentore del copyright e il permesso dovrà essere incluso nel manoscritto. Il materiale inviato senza specifiche indicazioni in merito verrà considerato come originale e, come tale, proprietà dell'autore.

Pubblicazione e invio del manoscritto

La rivista pubblica 3 fascicoli monografici all'anno. Il piano editoriale viene stabilito dal comitato editoriale che, di comune accordo con la direzione scientifica, affida la cura di ciascuno fascicolo ad un Guest Editor che commissiona i contributi ad una selezione di autori.

Gli articoli, un minimo di 15 per fascicolo, vengono inviati al Guest Editor di riferimento che, dopo aver ottenuto l'approvazione della Direzione Scientifica, li invia all'Ufficio Editoriale. I manoscritti accettati per la pubblicazione dal Guest Editor e dal Comitato Editoriale vengono poi sottoposti a copyediting e inviati in pubblicazione.

Conformità agli Standards Etici

I manoscritti sottoposti per la pubblicazione devono essere conformi agli Standards Etici richiesti dalla policy Springer disponibile al link <http://www.springer.com/gp/authors-editors/editors>.

Ogni manoscritto deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- esistenza di eventuali conflitti di interesse;
- consenso informato dei pazienti coinvolti
- conformità agli standard etici degli studi condotti su esseri umani e animali.

Le dichiarazioni devono essere riportate in 3 paragrafi separati inseriti alla fine dell'articolo secondo le seguenti modalità:

Conflitto di interesse

- in assenza di conflitto di interesse:

"Gli autori A, B, C e D dichiarano di non aver alcun conflitto di interesse

- in presenza di conflitti di interesse

"L'autore A ha ricevuto un finanziamento dall'azienda ZZ; l'autore B ha ricevuto un compenso per la sua collaborazione con l'azienda XXXX; l'autore C dichiara di non aver alcun conflitto di interesse.

Consenso informato e conformità agli standard etici

Inserire la seguente dichiarazione:

"Tutte le procedure descritte nello studio e che hanno coinvolto esseri umani sono state attuate in conformità alle norme etiche stabilite dalla dichiarazione di Helsinki del 1975 e successive modifiche. Il consenso informato è stato ottenuto da tutti i pazienti inclusi nello studio"

Human and Animal Rights

- per studi effettuati su animali:

"Tutte le linee guida previste per la cura e l'utilizzo di animali sono state applicate"

- per articoli che contengono studi che non coinvolgono né esseri umani né animali:

"L'articolo non contiene alcuno studio eseguito su esseri umani e su animali da parte degli autori"

- per studi retrospettivi aggiungere la seguente frase:

"Per questo tipo di studio non è richiesto l'inserimento di alcuna dichiarazione relativa agli studi effettuati su esseri umani e animali."

Struttura del manoscritto Il manoscritto deve essere composto dalle seguenti parti:

1. Pagina del titolo

La pagina del titolo comprende:

- Lista degli autori completa di affiliazioni;
- Titolo del contributo di massimo 80 battute (spazi inclusi) in italiano e in inglese
- Nome del Corresponding Author, il suo indirizzo postale, numero di telefono, fax e indirizzo e-mail.

2. Abstract

L'abstract deve essere redatto in lingua inglese, e avere una lunghezza massima pari a 600 battute (spazi inclusi).

3. Testo

Il testo dell'articolo deve contenere da un minimo di 15.000 ad un massimo di 25.000 battute (spazi inclusi) ed essere suddiviso nei seguenti paragrafi: introduzione, materiali e metodi, risultati, discussione e conclusione. Le abbreviazioni devono essere definite per esteso almeno alla prima citazione.

4. Figure e tabelle

Le immagini (fotografie, grafici e diagrammi, al massimo 6) devono essere inviate separatamente. Ogni figura deve essere numerata con numeri arabi secondo l'ordine di citazione del testo e per le figure composte ogni componente deve essere indicato con lettere minuscole (Es: Fig. 1a). Le immagini devono essere fornite in uno dei seguenti formati: jpeg (risoluzione minima 300 dpi); TIFF (risoluzione minimo 400 dpi).

Ogni immagine deve essere corredata da legenda e tutte le didascalie opportunamente numerate devono essere inserite in un file a parte.

Le tabelle devono essere incluse nel file di testo dopo la bibliografia, numerate con numeri arabi secondo l'ordine di citazione nel testo ed includere un breve titolo e didascalia esplicativa.

5. Ringraziamenti

Ringraziamenti a persone, enti e istituzioni devono essere inseriti succintamente al termine dell'articolo, in un paragrafo separato subito prima della bibliografia e delle dichiarazioni relative agli Standards Etici. I nomi di enti e organizzazioni devono essere indicati *in extenso*.

6. Bibliografia

I riferimenti bibliografici devono essere elencati al termine del testo nell'ordine in cui sono stati inseriti e devono contenere solo le pubblicazioni citate nel testo e che sono state pubblicate o accettate per la pubblicazione.

Le citazioni all'interno del testo sono identificate consecutivamente con numeri arabi tra parentesi quadre: es [1].

Esempi di voci bibliografiche:

- Citazione articolo:

Gamelin FX, Baquet G, Berthoin S, Thevenet D, Nourry C, Nottin S, Bosquet L (2009) Effect of high intensity intermittent training on heart rate variability in prepubescent children. Eur J Appl Physiol 105:731-738. doi: 10.1007/s00421-008-0955-8

Tutti i nomi degli autori dovranno essere inseriti, ma è accettato anche l'utilizzo dell'abbreviazione "et al" :

Smith J, Jones M Jr, Houghton L et al (1999) Future of health insurance. N Engl J Med 965:325–329

- Citazione articolo tramite DOI :

Slifka MK, Whitton JL (2000) Clinical implications of dysregulated cytokine production. J Mol Med. doi:10.1007/s001090000086

- Libro

South J, Blass B (2001) The future of modern genomics. Blackwell, Londonù

- Capitolo

Brown B, Aaron M (2001) The politics of nature. In: Smith J (ed) The rise of modern genomics, 3rd edn. Wiley, New York, pp 230-257

- Documenti online

PhysicsWeb. <http://physicsweb.org/articles/news/11/6/16/1>. Accessed 26 June 2007

- Tesi

Trent JW (1975) Experimental acute renal failure. Dissertation, University of California

ELECTRONIC SUPPLEMENTARY MATERIAL (Materiale Elettronico Supplementare)

È possibile pubblicare Electronic Supplementary Material (ESM, Materiale elettronico supplementare) nella versione elettronica dell'articolo.

L'ESM può essere costituito da:

- informazioni impossibili da stampare (animazioni, video clip, registrazioni sonore);
- informazioni che, per il loro formato, sono più adatte ad essere consultate in formato elettronico;
- Informazioni aggiuntive (tabelle, immagini, testo)

Ogni file deve essere inviato contestualmente all'articolo e, per consentire agevolmente il download, le caratteristiche tecniche devono essere le seguenti:

- Audio, video e animazioni: formato .mpg
- Testo e presentazioni: formato .pdf (non sono accettati formato .doc e .ppt)
- Tabelle: formato pdf e .xls

Ciascun file deve includere le informazioni relative all'articolo (titolo, autori, contatti corresponding author e rivista).

Dopo l'accettazione

Dopo l'accettazione dell'articolo il Corresponding Author riceve all'indirizzo e-mail indicato il modulo "Author Query Application", un link ad una pagina Springer dove ha la possibilità di:

- sottoscrivere il "Copyright Transfer Statement"

Viene chiesto all'Autore di trasferire il copyright alla Società Italiana dei Chirurghi Ospedalieri Traumatologi d'Italia (OTODI);

- Ordinare la pubblicazione "Open Choice"

Springer offre agli autori la possibilità di pubblicare i propri articoli come "Open Choice", con questa modalità l'articolo viene pubblicato in modalità "Open Access" visibile quindi a tutti gli utenti e non solo agli abbonati alla rivista. La pubblicazione "Open Choice" comporta un costo, ulteriori informazioni in merito sono disponibili al link <http://springer.com/openchoice>. Con la pubblicazione "Open Choice" il Copyright rimane di proprietà degli autori.

- Ordinare "Offprints" dell'articolo

L'autore può ordinare copie stampate del proprio articolo selezionando l'opzione "Offprints" nel modulo "Author Query Application". L'ordine comporta il pagamento di un importo commisurato alla quantità di Offprints selezionata.

Compilato il modulo online l'autore riceverà nei giorni successivi le bozze dell'articolo.

Correzione bozze

Alcuni giorni dopo la compilazione del modulo "Author Query Application" l'autore riceve una mail contenente un link dal quale può accedere alla bozza del proprio articolo: deve controllare la correttezza del contenuto e rispondere ad eventuali richieste di integrazioni o chiarimento inviate dal copyeditor di Springer. Anche in assenza di correzioni è necessario l'invio della conferma finale alla pubblicazione da parte dell'autore al fine di procedere con la pubblicazione.

Pubblicazione Online First

Dopo l'invio delle correzioni o dell'approvazione alla pubblicazione da parte dell'autore e degli Editors in Chief della rivista, l'articolo viene pubblicato online in modalità "Online First" sulla piattaforma SpringerLink e successivamente verrà inserito all'interno del fascicolo regolare come da piano editoriale della rivista.



<http://www.springer.com/journal/11639>

LO SCALPELLO-OTODI Educational
Rivista Ufficiale degli Ortopedici Traumatologi
Ospedalieri d'Italia
Direttore Scientifico: Dettoni, A.; Momoli, A.
ISSN: 0390-5276 (print version)
ISSN: 1970-6812 (electronic version)
Journal no. 11639